

Forma patvirtinta
Kauno rajono savivaldybės mero
2019 m. sausio 14 d. potvarkiu Nr. MP-2

Kauno r. Ežerėlio pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Paulina Gailiūnienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 01 28 Nr. _____
(data)
Ežerėlis
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PRIORITETAS: UGDYMO KOKYBĖ

1. TIKSLAS: Kokybiško ugdymo ir tinkamos ugdymo aplinkos užtikrinimas.

1.1. Tobulinti pamokos vadybą.

1.2. Teikti mokiniams savalaikę pagalbą, atsižvelgiant į jų poreikius, skiriant ypatingą dėmesį mokinių pažinimui

1.3. Modernizuoti ugdymo bazę ir edukacines erdves.

2. TIKSLAS: Bendruomeniškumo, pilietiškumo ir tautiškumo ugdymas.

2.1. Puoselėti mokyklos tradicijas, pasididžiavimą savo mokykla ir šalimi, rengiant projektus.

2.2. Plėtoti aktyvias, savarankiškumą ir bendradarbiavimą skatinančias ugdymo veiklas.

1. Įgyvendinant 1 tikslą 2018 m. mokytojai metodinėse grupėse diskutavo, dalinosi seminaruose įgyta ir savo praktine patirtimi, kaip matuoti mokinio pažangą pamokoje, kaip taikyti aktyvius mokymo metodus, maksimaliai išnaudojant IT, kūrė metodines priemones, susitarė dėl veiksmingos pamokos planavimo, geros pamokos organizavimo principų. Dalyvaudami projekte „Kolega-kolegai“ bei analizuodami savo praktinę veiklą savistabos lapuose, mokėsi vieni iš kitų, patobulino profesines kompetencijas.

2. Įgyvendinant 2 tikslą buvo įgyvendintas projektas, skirtas Lietuvos šimtmečiui paminėti. Palaikomos mokyklos bendruomenę vienijančios tradicijos, ugdomas mokinių pilietiškumas, tautiškumas, mokinių pagarba mokyklai, savo gimtinei. Įtraukiant į aktyvų dalyvavimą veiklose, skatinama mokinių savirealizacija. Visi mokiniai yra įtraukti į prevencijos programas. Renkama ir sisteminama kraštotyrinė medžiaga-parengta medžiaga iš mokyklos istorijos leidiniui „Pakaunės švietimas“. Turtinamas mokyklos muziejaus eksponatų fondas.

Bendradarbiaujant administracijai, klasių vadovams, dalykų mokytojams pavyko įtraukti tėvus, socialinius partnerius į mokyklos socialines kultūrines veiklas. Įvairiose medijose pateikiama informacija, sudarant galimybę susipažinti su mokyklos veikla, pasiekimais. Atnaujinta informatyvi, patraukli mokyklos interneto svetainė.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Modernizuoti užsienio kalbų bei gamtos mokslų (chemijos, biologijos) kabinetus	Įrengta Robotel užsienio kalbų laboratorija anglų kalbos kabinete, 3D projektorius gamtos mokslų kabinete	Rusų ir anglų kalbos pamokos panaudojama Robotel užsienio kalbų laboratorija (ne mažiau nei 5 atvejai kiekvienoje klasėje per pusmetį), chemijos, biologijos pamokose ugdymui naudojamas 3D projektorius (ne mažiau nei 5 atvejai kiekvienoje klasėje per pusmetį)	Įrengta Robotel užsienio kalbų laboratorija anglų kalbos kabinete, 3D projektorius gamtos mokslų kabinete
1.2. Optimalizuoti dirbtinės apšvietos kiekį klasėse, neatitinkančiose higienos normos HN 21:2017 reikalavimų	Mokykloje eksploatuojami tik higienos normas atitinkantys šviestuvai	Pakeisti higienos normos neatitinkantys šviestuvai moderniais (15 klasių) iki rugsėjo 1 d.	Mokykloje eksploatuojami tik higienos normas atitinkantys šviestuvai
1.3. Plėtoti mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pamatavimo strategijas	Pamokose mokiniai turėtų galimybę pasimatuoti pažangą, kuri būtų susijusi pamokos uždaviniu	Suorganizuoti veiklų aptarimai trišaliuose mokinių, mokinių tėvų, klasių vadovų (bent kartą per metus), naudojama mokinių asmeninės pažangos stebėjimo (asmeninių lapų) sistema (ištikus metus).	Naudodamiesi asmeniniais pažangos lapais, mokiniai pamokose turi galimybę pasimatuoti pažangą, kuri yra susijusi pamokos uždaviniu

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Prisidėta prie ES ir Kauno rajono savivaldybės projekto „Ežerėlio miesto atnaujinimas“ praktinio koordinavimo bei aktualių renginių organizavimo	Modernizuotas bei šventiniškai atidarytas Ežerėlio pagrindinės mokyklos stadionas
3.2. Suremontuotas mokyklos valgyklos stogas	Suremontuotas mokyklos valgyklos

	stogas
3.3. Suremontuotas mokyklos priestato cokolis	Suremontuotas mokyklos priestato cokolis, kuris buvo apgriuves dėl senų įtrūkų bei vibrotechnikos poveikio stadiono modernizacijos metu
3.4. Apgenėti medžiai (stadiono perimetru) taip prisidedant prie stadiono modernizacijos darbų	Apgenėti medžiai (stadiono perimetru) taip prisidedant prie stadiono modernizacijos darbų

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

Dirlektorė
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
 (parašas)

Poculius Gai kėnėdė
 (vardas ir pavardė)

2019-01-29
 (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlau vertinti „gerai“

Mokyklos tarybos pirmininkė
 (mokykloje – mokyklos tarybos
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
 (parašas)

Daina Vaskevičienė
 (vardas ir pavardė)

20190204
 (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Paulinos Gailiūnienės 2018 metų veiklą įvertinu labai gerai. Veiklos planas įgyvendintas, užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Kauno rajono savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Valerijus Makūnas
(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Modernizuoti logopedo kabineta.	Modernizuotas logopedo kabinetas šiuolaikiškai atnaujinus ir pritaikius aplinkas, užtikrinant lopedinių sunkumų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių poreikius; įdiegtos 3D projekcinės technologijos interaktyvioms pedagoginėms veikloms su pradinių klasių mokiniais.	Kabinetas modernizuotas iki 2019-05-01
9.2. Modernizuoti psichologo kabineta.	Modernizuotas psichologo kabinetas šiuolaikiškai pritaikant darbui su įvairaus amžiaus grupėms priklausantiems mokiniams sukuriant jaukią, namų aplinką primenančią atmosferą, siekiant gerinti psichologo bei mokinių santykį psichologinės pagalbos teikimo atžvilgiu (pakeičiant psichologo kabineto lokacijos vietą).	Modernizuotas psichologo kabinetas iki 2019-09-01
9.3. Didinti mokinių vertinimo kriterijų aiškumą pamokoje.	Didinti mokinių vertinimo kriterijų aiškumą pamokoje, tobulinant mokytojų kvalifikaciją, dalinantis gerąja patirtimi (metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose), sukuriant metodines priemones mokiniams, periodiškai įsivertinant veiklą tikslingumą bei apklausiant mokinius.	30 proc. padidintas mokinių vertinimo kriterijų aiškumas pamokoje mokiniams (atliekant tyriminius aiškumo matavimus prieš/po); 95 proc. mokytojų patobulinta kvalifikacija.
9.4. Gerinti pedagogų	Sudaryti sąlygas mokytojų profesiniams dialogams siekiant efektyvesnio	Ne mažiau nei 6 kartus per metus suorganizuoti mokytojų

profesinę komunikaciją.	dalinimosi gerąja patirtimi savo profesinėje veikloje.	profesiniai dialogai numatytomis temomis ir/arba iškilus būtinybei neatidėliotinai spręsti mokinių ugdymo(si) problemas.
-------------------------	--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Finansavimo trūkumas
10.2. Nenumatytos avarinės ūkinės situacijos
10.3. Nenumatyti pasikeitę bendruomenės poreikiai (krizinių situacijų atveju)

Kauno rajono savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)



Valerijus Makūnas
(vardas ir pavardė)

2019-02-27
(data)

Susipažinau



(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)



Paulius Kairiūnas 2019-02-27
(vardas ir pavardė) (data)