

PATVIRTINTA  
Kauno r. Ežerėlio  
pagrindinės mokyklos direktorė  
2017-08-31 įsakymu Nr. V-66

SUDERINTA  
Kauno r. Ežerėlio pagrindinės  
Mokyklos tarybos pirmininkas  
2017-08-30 protokolo Nr. 2

SUDERINTA  
Kauno rajono savivaldybės administracijos  
Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus  
Vedėja I. Marcinkevičienė  
2017-\_\_ - \_\_

**KAUNO R.**  
**EŽERĖLIO PAGRINDINĖ MOKYKLA**  
**PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ**  
**UGDYMO PLANAS**  
**2017–2018 m. m.**

## TURINYS

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS .....	3
II SKYRIUS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ .....	3
III SKYRIUS. MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.....	4
IV SKYRIUS. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS .....	5
V SKYRIUS. SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYKLOJE .....	5
VI SKYRIUS. UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS .....	5
VII SKYRIUS. MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS .....	6
VIII SKYRIUS. MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ BENDRADARBIAVIMAS .....	6
IX SKYRIUS. DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS.....	7
X SKYRIUS. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS .....	7
XI SKYRIUS. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS .....	7
XII SKYRIUS. MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS.....	8
XIII SKYRIUS. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE .....	8
XIV SKYRIUS. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS .....	8
XV SKYRIUS. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS .....	9
XVI SKYRIUS. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS .....	9
XVII SKYRIUS. MOKINIŲ, TURINČIŲ SUP, UGDYMO ORGANIZAVIMAS .....	10
XVIII SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS .....	11
PRIEDAI .....	13

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2017–2018 m. m. pradinio bei pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas reglamentuoja pradinio ir pagrindinio bei specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pritaikytų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.
2. Ugdymo plano tikslas – sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui pasiekti geresnių ugdymosi rezultatų, įgyti mokymosi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.
3. Ugdymo plano uždaviniai:
  - 3.1. Nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;
  - 3.2. Numatyti formas, būdus ir priemones ugdymo procesui mokykloje įgyvendinti, mokymosi aplinkai kurti ir pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius.

## II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

4. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pamokos pradedamos 8.00 val. 1-os klasės pamokos trukmė 35 min., 2–10 klasių – 45 min.

Pamokų laikas:

1 klasė	2–10 klasės
1. 08.00–08.35	1. 08.00–08.45
2. 08.55–09.30	2. 08.55–09.40
3. 09.50–10.25 (ilgoji pertrauka)	3. 09.50–10.35 (ilgoji pertrauka)
4. 10.55–11.30 (ilgoji pertrauka)	4. 10.55–11.40 (ilgoji pertrauka)
5. 12.00–12.35	5. 12.00–12.45
6. 12.55–13.30	6. 12.55–13.40
7. 13.50–14.25	7. 13.50–14.35

5. Ugdymo organizavimas 2017–2018 mokslo metais (*priedai Nr. 1, 2*):
  - 5.1. Ugdymo procesas pradedamas 2017 m. rugsėjo 1 d., baigiamas 2018 m. atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
1–4	2018-05-31	34
5–10	2018-06-15	36

- 5.2. Mokslo metai 1–10 klasėms skirstomi pusmečiais. Nustatoma tokia pusmečių trukmė:

Pusmečiai	Prasideda	Baigiasi
I pusmetis	2017-09-01	2018-01-21
II pusmetis:		
1–4 klasės	2018-01-22	2018-05-31
5–10 klasės	2018-01-22	2018-06-15

6. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi (imtina)
Rudens	2017-10-30	2017-11-03
Žiemos (Šv. Kalėdų)	2017-12-27	2018-01-03

Žiemos	2018-02-19	2018-02-23
Pavasario (Šv. Velykų)	2018-04-03	2018-04-06
Vasaros 1–4 klasės	2018-06-01	2018-08-31
Vasaros 5–10 klasės	2018-06-16	2018-08-31

### III SKYRIUS

#### MOKYKLOS UGDYMO TURINIO FORMAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.

7. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir lietuvių kalbos pradinio ir lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46 (toliau – Bendrosios programos), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.
8. Formuojant mokyklos ugdymo turinį, atsižvelgiama į pasiekimų vertinimo taikant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų testus mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenis. Mokykla, formuodama ugdymo turinį, priėmė sprendimą (2017-08-30 Mokytojų Tarybos posėdis Nr. 7) dėl atskirų dalykų mokinių pasiekimų stiprinimo per modulius (*priedai Nr. 6, 7*).
9. Mokyklos formuojamo ugdymo turinio dalį sudaro mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybinių nuostatų ugdymo veikla, siejama su mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Mokytojų tarybos nutarimu 2017-08-30 protokolo Nr. 7 ir Mokyklos tarybos pritarimu 2017-08-30 protokolo Nr.2 60 pamokų (10 mokymosi dienų) per mokslo metus 1–10 klasėms skiriama pažintinei, kultūrinei, kūrybinei, sportinei, etninei veiklai. Ji organizuojama pagal kultūrinės, pažintinės, kūrybinės veiklos planą 2017–2018 m. m. (*priedas Nr.5*). Šiai veiklai organizuoti skiriama 1 dienos (ne mažiau 5 valandų veikla), kuri konkretinama mėnesio renginių plane.
10. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 1–5 klasių mokiniai, esant 25 laipsnių šalčio ar žemesnei temperatūrai į mokyklą gali nevykti 6–10 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.
11. Mokyklos ugdymo plano 2017–2018 m. m. rengimui sudaryta darbo grupė (2017-04-10 direktorės įsakymas Nr. V-34).
12. Mokyklos ugdymo plano projektą direktorė 2017-08-30 derino su Mokyklos taryba, protokolo Nr. 2.

### IV SKYRIUS

#### MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

13. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.
14. Mokykloje individualūs mokinio mokymosi planai sudaromi mokiniams, atvykusiems iš kitų mokyklų, siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą bei dermę su BUP, bei mokiniams, kurie mokomi individualiai namuose. Juose numatomi mokomieji dalykai ir jiems skiriamas savaitinių pamokų skaičius. Tokie mokiniai mokosi pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su mokinio tėvais (globėjais) suderintą pamokų tvarkaraštį.

15. Mokiniui, kuris mokomas namie, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos renginiuose, klasės valandėlėse ir veiklose, lankytis individualiose logopedo, psichologo, socialinio pedagogo konsultacijose – tai atspindi mokinio individualiame plane.
16. Individualus ugdymo planas kitiems mokiniams yra elektroninio dienyno sudėtinė dalis, jis sudaromas sistemoje automatiškai.

## **V SKYRIUS SVEIKATA IR GEROVĖ MOKYKLOJE**

17. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas:
  - 17.1. Vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma);
  - 17.2. Sudaro sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi ir nedelsdama sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvį;
  - 17.3. Sudaro sąlygas mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir neformaliojo švietimo veiklų organizuodama už mokyklos ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.);
18. Į mokyklos dalykinio ugdymo ir neformaliojo švietimo turinį integruojama Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 „Dėl Sveikatos ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“.
19. Pagal Vaiko Gerovės Komisijos rekomendacijas (2017-08-30) kiekvienas 1–10 klasės mokinys yra įtrauktas į parinktą prevencinę programą (*priedas Nr.3*)
20. Mokykla planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius pagal sveikos gyvensenos programą 2017–2019 metams.
21. Mokykla ugdymo(si) aplinką kuria, vadovaudamasi Higienos Norma, Ugdymo programų aprašu.

## **VI SKYRIUS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS**

22. Mokykloje vykdomas diferencijuotas ugdymas, kurio tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai.
23. Diferencijavimas taikomas:
  - 23.1. Mokiniui individualiai;
  - 23.2. Skirstant mokinius į grupes atskirų dalykų mokymui (modulių programos 1–10 klasėse, išskiriant silpnesniųjų ir gabesniųjų grupes (1,2,3 klasėse), technologijų programos 9–10 klasėse, informacinių technologijų programos 10 klasėje).
24. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių susirinkimuose, vykdanč pedagoginę priežiūrą analizuojama, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, koki poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priimami sprendimai dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

## **VII SKYRIUS MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS**

25. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir poreikius,

- siekiant kuo aukštesnių rezultatų (*priedas Nr.25*).
26. Bendradarbiaujant mokyklos mokytojams, klasės vadovams su mokyklos vaiko gerovės komisija yra laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo (*priedas Nr.24*).
  27. Mokinių mokymosi pagalbą organizuoja, analizuoja panaudotų priemonių poveikį direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
  28. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo(si) procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.
  29. Mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes (iki 1 mėnesio) ar ilgalaikes konsultacijas (iki 3 mėnesių). Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra, įvertinus mokinių ugdymo poreikius, mokyklos veiklos prioritetus darbo grupėje Ugdymo planui rengti ir aptarus bei pritariant Vaiko gerovės komisijoje, jei mokykla turi pakankamai lėšų.
  30. Mokykloje susitarta dėl pagalbos teikimo modelio mokiniui, turinčiam nepatenkinamus įvertinimus I pusmečio pabaigoje (VGK aptariama pagalbos forma, trukmė, metodai, susitariama dėl poveikio priemonių).
  31. Mokymosi pagalba skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes, jei mokyklai pakanka lėšų. Šios grupės gali būti sudarytos iš įvairių klasių mokinių.
  32. Mokymosi pagalba integruojama į dalykų modulius (gimtosios lietuvių kalbos, matematikos, fizikos, rusų kalbos, anglų kalbos).

## **VIII SKYRIUS**

### **MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

33. Mokykloje yra priimti susitarimai dėl sistemingo, savalaikio mokyklos ir mokinių tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo būdų bei formų, leidžiančių visapusiškai ir įvairiais lygmenimis informuoti visais ugdomaisiais klausimais.
34. Mokykla sudaro sąlygas mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) aktyviau įsitraukti į vaiko ugdymo procesą ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairių mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.
35. Tėvų informavimo, švietimo ir bendradarbiavimo būdai:
  - 35.1. Išplėstinis Mokyklos tarybos ir tėvų komitetų pirmininkų susirinkimas – tėvams pateikiama veiklos ataskaita, supažindinama su mokyklos tikslais ir uždaviniais, vidaus tvarkos taisyklėmis, aptariami kiti aktualūs klausimai;
  - 35.2. Klasės tėvų susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus. Per susirinkimus aptariami klasės tikslai ir uždaviniai, mokymosi pasiekimai, mokinių elgesys, savivalda, asmeninė pažanga ir pan. Atsiradus poreikiui, į susirinkimus yra kviečiami mokyklos administracijos atstovai, dalykų mokytojai ir kiti specialistai;
  - 35.3. Šviečiamojo pobūdžio paskaitos, konferencijos, atvirų durų dienos tėvams – mokinių ugdymo ir raidos, prevenciniais ir kt. klausimais;
  - 35.4. Bendri mokytojų, mokinių ir tėvų renginiai ir šventės;
  - 35.5. Klasės vadovo individualūs pokalbiai su mokiniu ir jo tėvais apie mokinio daromą asmeninę pažangą organizuojami 2 kartus per mokslo metus;
  - 35.6. Atsiradus poreikiui – lankymasis mokinio namuose;
  - 35.7. „Apskritas“ diskusijų stalas kartu su mokiniiais, jų tėvais ir mokytojais;
  - 35.8. Kitos komunikavimo priemonės – individualios konsultacijos, informacijos teikimas telefonu, elektroniniu paštu, apklausos per *IQES*, naudojant elektroninį dienyną TAMO, mokyklos internetinį puslapį;

- 35.9. Klasių vadovai kartą per mėnesį atspausdina pažymių ir lankomumo išsklotines tėvams, kurie neturi prieigos prie interneto ir tiems, kurie pageidauja gauti popierines išsklotines.

## **IX SKYRIUS DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS**

36. Mokykla neintensyvina mokomųjų dalykų. Tikybos ir technologijų 9 klasėje mokoma dvigubinant šių dalykų pamokas kas antrą savaitę (neporinę savaitę dvi iš eilės tikybos pamokos, porinę savaitę-dvi iš eilės technologijų pamokos) Intensyvinami dramos būrelio 1–4 klasėse užsiėmimai pirmajame pusmetyje (*priedas Nr.13*).

## **X SKYRIUS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS**

37. Mokyklos metodinės grupės, siekdamos mažinti mokymosi krūvius, sutaria dėl dalykų temų, artimų savo turiniu, integravimo. Integruotos pamokos numatomos mokytojų metodinės veiklos metiniuose planuose, skelbiamos mėnesio planuose ir užfiksuojamos el. dienyne.
38. Dalykų ir programų integravimas aptartas Mokytojų tarybos posėdyje (2017-08-30, protokolo Nr. 7). (*priedas Nr.3*)

## **XI SKYRIUS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

39. Pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas: Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami, vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 ir mokyklos 1–4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 įsakymu Nr. 90 (*priedas Nr. 17*).
40. 5–10 klasių pažangos ir pasiekimų vertinimas: Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Bendrosiomis programomis ir Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 ir mokyklos 5–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. 90, papildytu 2017-09-01 įsak. Nr. V-77 (*priedas Nr. 18*).
41. Mokinių pasiekimai ir pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO. Elektroninio dienyno TAMO tvarkymo nuostatai patvirtinti direktoriaus 2012 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 108 .
42. Mokytojai planuoja mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ilgalaikiuose planuose, taiko individualias vertinimo sistemas, grindžiamas mokiniams žinomais kriterijais.
43. Mokytojų taryboje 2017-08-30 protokolo Nr.7 buvo priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų vertinimo ir diagnostinių bei kaupiamųjų įvertinimų kiekio 2017–2018 m. m. (*priedas Nr.16*).

## **XII SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

44. Direktorės pavaduotoja ugdymui organizuoja veiklą, susijusią su mokymosi krūvio reguliavimu, parengia mokymosi krūvio optimizavimo priemonių planą (*priedas Nr. 28*).
45. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą per dieną negali būti daugiau kaip 5 pamokos, o pagal pagrindinio ugdymo programą – ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną.
46. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai (*priedas Nr. 9*).
47. Tausojant mokinio sveikatą, optimizuojant mokymosi krūvius mokykloje, vykdoma mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų namų darbų stebėseną:

- 47.1. Organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas, skatinamas ugdymo turinio integravimas, sprendžiami mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimai;
- 47.2. Užtikrinama, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų;
- 47.3. Namų darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje. 1–2 klasių mokiniams namų darbai neskiriami. 3–4 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 valandos, 5–6 klasių – 1,5 valandos, 7–8 klasių – 2 valandų, 9–10 klasių – 2,5 valandos per dieną;
48. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams mokytis 5–8 ir 9–10 mokiniams buvo skiriamas, suderinus su mokinių tėvais (globėjais), rūpintojais).
49. Trumpos konsultacijos teikiant pagalbą neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

### **XIII SKYRIUS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE**

50. Neformaliojo švietimo organizavimas mokykloje:
- 50.1. Neformalioji švietimo veikla pagal susiklosčiusias mokyklos tradicijas yra skirta mokinių meninėms, sportinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti. Atlikus anketinę mokinių ir tėvų apklausą neformaliojo švietimo poreikiai aptarti 2017-06-15 Mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr. 6, ir numatyta kitų mokslo metų būrelių pasiūla (*priedas Nr. 15*);
- 50.2. Neformaliojo švietimo veiklos organizuojamos grupėje esant ne mažiau 10 mokinių.

### **XIV SKYRIUS UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS**

51. Ugdymo karjerai veiklos mokykloje organizuojamos asmenų, atsakingų už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą mokykloje, ir vykdomos dalyvaujant klasių vadovams, įvairių dalykų mokytojams, socialinei pedagogei, psichologei, siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pasiręgti gyvenimui ir darbui, pasirinkti mokymosi (studijų) kryptį pagal mokykloje nustatytą tvarką (*priedas Nr. 23*).
52. Ugdymą karjerai koordinuoja direktorės pavaduotojas ugdymui.
53. Ugdymo karjerai veiklos organizuojamos ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei ir kt. veiklai, klasių valandėlių ar neformaliojo švietimo metu, integruojant į atskirų dalykų bendrąsias programas.
54. Ugdymo karjerai veikla organizuojama siekiant šių tikslų: informavimo karjerai, profesinio veiklinimo, vertinimo karjerai, konsultavimo karjerai.

### **XV SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

55. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama pagal 2017–2019 metų pradinio ugdymo programos bendrąjį ugdymo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V–446.
56. Ugdymo sričių dalykų mokymo organizavimas (*priedas Nr. 6,8*).
- 56.1. Dorinis ugdymas:
- 56.1.1. Mokinio tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų – tikybą arba etiką. Prašymai teikiami klasės vadovui iki gegužės mėn. paskutinės savaitės;
- 56.1.2. Mokykloje nesusidarius 7 mokinių grupei, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių;



- 56.1.3. Pagal tėvų (globėjų) prašymus 1–4 klasių mokiniai mokomi tikybos ir etikos. 1, 2, 3 klasių mokiniai tikybai mokytį dalinami į grupes, 1 ir 2 klasės mokiniai jungiami į vieną grupę etikai mokytį. (*priedas Nr. 12*).
- 56.2. Užsienio kalba:
- 56.2.1. Užsienio kalbos mokoma nuo 2 klasės, tam skiriamos 2 pamokos per savaitę. Tėvų pageidavimu mokoma anglų kalbos. 2 ir 3 klasėje tėvų pageidavimu 0,5 valandos skiriama trečiajai anglų kalbos pamokai.
- 56.3. Kūno kultūra:
- 56.3.1. 1, 3, 4 klasėse viena kūno kultūros pamoka skiriama šokiui;
- 56.3.2. Visiems 2 klasės mokiniams sudarytos sąlygos lankyti aktyvaus judėjimo pratybas-kvadrato būrelyje ir šokio būrelyje. Dalis mokinių mokykloje lanko NVŠ programas (pramoginio šokio, kovos menų, krepšinio)
- 56.3.3. Mokykloje sudaromos sąlygos lankyti aktyvaus judėjimo pratybas: kvadrato, šokio būrelius, NVŠ programas (krepšinio, savigynos, šiuolaikinio šokio), Sporto mokyklos programas (futbolą, gimnastiką);
- 56.3.4. Specialiosios medicininės grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, tačiau kūno kultūros mokytojai pratimus bei krūvį skiria atsižvelgdami į gydytojų rekomendacijas.
- 56.4. Žmogaus saugos mokoma integruojant į kūno kultūros pamokas 1–4 klasėse 5 pamokas per metus pagal Žmogaus saugos bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (pakeista 2017 m. rugpjūčio 30 d. Nr.V-655).

## **XVI SKYRIUS**

### **PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS**

57. Pagrindinio ugdymo programa įgyvendinama pagal 2017–2019 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrojo ugdymo planus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-422.
58. Ugdymo turinio planavimas:
- 58.1. Dalykų mokytojai ugdymo turinį planuoja nurodytam mokymosi dienų skaičiui, remiantis Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytu dalyko programai skiriamu pamokų skaičiumi bei orientuojantis į Bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus. Ilgalaikiai dalykiniai planai aptariami metodinėse grupėse ir derinami su kuriojančiu vadovu;
- 58.2. Ugdymo turiniui planuoti rengiami ilgalaikiai dalykų planai, kurių struktūra aptarta ir nustatyta Mokytojų taryboje 2014 m. birželio 16 d., protokolo Nr. 6.
59. Mokytojai, formuodami ir įgyvendindami dalykų ugdymo turinį, iki 10 proc. dalykui skiriamų pamokų veda ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje – konkrečias pamokas, laiką numato dalykų mokytojai ilgalaikiuose ar teminiuose planuose. Mokykloje susitarta kada per mokslo metus bus ugdomasi ne pamokų forma (*priedas Nr.5*).
60. Mokytojų tarybos sprendimu pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniams ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu mokinių pasiekimai neigiamais pažymiais nevertinami.
61. Pritarus Mokyklos tarybai (2017 m. rugpjūčio 30 d., protokolo Nr. 2) 5–10 klasių mokiniams yra privaloma ne mažiau 10 val. trukmės socialinė-pilietinė veikla per mokslo metus:
- 61.1. 5–8 klasių mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje ir mokykloje: dalyvavimas aplinkos ir paminklų tvarkymo, geros kaimynystės akcijose, savanoriavimas slaugos namuose, budėjimu mokykloje ir kt.;
- 61.2. 9–10 klasių mokinių veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos projektais, dalyvavimu mokyklos savivaldoje, budėjimu mokykloje, įvairių renginių organizavimu, pagalba mokymosi sunkumų turintiems, aplinkos tvarkymu, savanoriavimu;

- 61.3. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama dienyne. Ją planuoja, organizuoja, fiksuoja klasių vadovai, pusmečio pabaigoje aptaria socialinę veiklą su socialine pedagoge ir direktorės pavaduotoja ugdymui klasės vadovų metodinėje grupėje.
62. Lietuvių kalbos gebėjimų ugdymu rūpinamasi per visų dalykų pamokas. Įvairių dalykų rašto darbus rekomenduojama rašyti ranka, mokyti reikšti mintis žodžiu.
63. Klasės dalijamos į grupes: informacinių technologijų (5, 6, 7, 8, 9 ir 10 klasėse) ir technologijų (5, 6, 7, 8 klasėse), dorinio ugdymo (5 ir 6 klasėse, 7-8 klasėse), atsižvelgiant į įrengtų darbo vietų skaičių, higienos normas ir mokinių saugumą (*priedai Nr.10, 11, 14*).
64. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą sudaromos ne mažiau 7 mokinių laikinosios grupės, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir keliamus tikslus.
65. Ugdymo sričių dalykų mokymo organizavimas (*priedas Nr.7, 8*):
- 65.1. Dorinis ugdymas:
- 65.1.1. Klasių vadovai iki gegužės mėn. pabaigos apklausia tėvus ir mokinius, sukakusius 14 metų, ir jų pageidavimu 5 ir 6 klasės mokiniai mokosi etikos ir tikybos (5 ir 6 bei 7-8 klasėse sudaromos jungtinės grupės etikai ir tikybai), 9 klasės mokiniai – tik tikybos, 10 klasės mokiniai mokosi etikos (*priedas Nr.13*).
- 65.2. Užsienio kalbos: tėvų pageidavimu 6 klasės mokiniai iš dviejų pasiūlytų (rusų ir vokiečių) pasirinko antrąją užsienio kalbą – rusų.
- 65.3. Kūno kultūra:
- 65.3.1. 5-oje klasėje skiriamos 3 kūno kultūros pamokos, kitose klasėse po 2 savaitines pamokas. Mokykla siūlo mokiniams per neformaliojo švietimo veiklą aktyvaus judėjimo pratybas: krepšinį, kvadratą, futbolą, šokio būrelius;
- 65.3.2. Specialiosios medicininės grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, tačiau kūno kultūros mokytojai pratimus bei krūvį skiria atsižvelgdami į gydytojų rekomendacijas.
- 65.4. Informacinės technologijos: 10 klasių mokiniai pasirinko du modulius: „Programavimo pradmenys“ ir „Kompiuterinės leidybos pradmenys“.
- 65.5. Socialiniai mokslai:
- 65.5.1. Siekiant gerinti gimtojo miesto ir Lietuvos valstybės pažinimą dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.
- 65.5.2. Laisvės kovų istorija integruojama į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas 10 klasėje ne mažiau kaip 18 pamokų.
- 65.6. Žmogaus sauga:
- 65.6.1. Žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo programoje organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159;
- 65.6.2. 5 klasei skiriama 1 val. per savaitę, 7 ir 8 klasei – 0,5 val., 10 klasei skiriama 0,5 val. 6 ir 9 klasėms žmogaus sauga nedėstoma.

## XVII SKYRIUS

### MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

66. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir numato sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, lavintis ir mokytis pagal gebėjimus ir galias, teikti švietimo pagalbą ir paslaugas, kurios padėtų didinti ugdymosi veiksmingumą, įveikti ugdymosi sunkumus ir plėtotų mokinio gebėjimus pagal mokykloje galiojančią pagalbos teikimo tvarką specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams (*priedas Nr. 27*). Vaiko gerovės užtikrinimo sistema (*priedas Nr. 24*) parodo, kaip suteikiama pagalba, siekiant užtikrinti vaikų saugumą, sėkmingą mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi

- poreikių, ugdymą.
67. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, mokykla atsižvelgia į: mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį, specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį, atsirandantį dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų arba (ir) nepalankių aplinkos veiksnių, mokymosi formą (ugdosi bendrojo ugdymo mokykloje integruotai), ugdymo programą, turimas mokymo lėšas.
  68. Mokykla, ugdydama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, įgyvendina pradinio ugdymo programą, pritaikytą ir individualizuotą pradinio ugdymo programas, pagrindinio ugdymo programą, pritaikytą ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programas (*priedas Nr. 26*).
  69. Mokykloje mokiniams teikiama švietimo pagalba (logopedo, psichologo, socialinio pedagogo) pagal specialistų patvirtintus tvarkaraščius ir darbo grafikus. Švietimo pagalbos teikiamos vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-941 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.
  70. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko arba individualizuoja mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.
  71. Mokykla sudaromame mokyklos, klasės ar mokinio individualaus ugdymo plane, atsižvelgusi į mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi formą ir bendradarbiaudama su mokiniu ir/ar jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbos specialistais:
    - 71.1. Užtikrina ugdymo nuoseklumą, tęstinumą;
    - 71.2. Esant poreikiui koreguoja dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių nuo 15 iki 25 proc.;
    - 71.3. Esant poreikiui keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgusi į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;
    - 71.4. Išlaiko mokiniui Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą minimalų pamokų skaičių pradinio, pagrindinio ir pritaikytai pradinio bei pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti.
  72. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimai vertinami remiantis „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo tvarka“ (patvirtinta 2015 m. rugpjūčio 31 d. mokyklos direktorės įsakymu Nr. 90) (*priedas Nr. 29*).

## XVIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Už plano įgyvendinimą atsakingos mokyklos direktorė ir direktorės pavaduotoja ugdymui.
74. Planas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje <http://www.ezerelis.kaunas.lm.lt>
75. Planas įsigalioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.

**PRIEDAI**

1. Ugdymo organizavimas. Darbo dienos – Atostogos – 1–4 klasėse;
  2. Ugdymo organizavimas. Darbo dienos – Atostogos – 5–10 klasėse;
  3. Dalykų ir programų integravimas;
  4. Mokinių skaičius klasėse 2017 m. rugsėjo 1 d;
  5. Skiriamos ugdymo dienos;
  6. Pradinio ugdymo planas 1–4 klasėms;
  7. Pagrindinio ugdymo planas 5–10 klasėms;
  8. Pamokų tvarkaraštis 1–10 klasėse;
  9. Savaitinis pamokų kiekis 1–10 klasės mokiniams;
  10. Mokinių grupės, mokantis dalykų, modulių;
  11. Mokinių grupių skaičius 1–10 klasėse;
  12. Etikos –tikybos mokymasis;
  13. Pamokų paskirstymas pusmečiams, dalykų intensyvinimas;
  14. Klasių dalijimo į grupes principai;
  15. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų grafikas;
  16. Mokinių pasiekimų vertinimo formos;
  17. 1–4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas;
  18. 5–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas;
  19. ATTP, Žmogaus saugos, sveikatos ugdymo programų integravimas 1-4 klasėse;
  20. ATTP integravimas į darbą su klase 1–10 klasėse;
  21. Sveikatos ugdymo programos integravimas 5–10 klasėse;
  22. Etninės kultūros ugdymo programos integravimas 1–4 klasėse;
  23. Ugdymo karjerai organizavimo tvarka;
  24. Vaiko gerovės užtikrinimo sistema;
  25. Pagalbos mokiniui modelis;
  26. Pritaikytos ir individualizuotos programos specialiųjų poreikių mokiniams;
  27. Pagalbos teikimo tvarka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
  28. Mokymosi krūvių optimizavimo priemonių planas;
  29. Klasės vadovo darbo su klase fiksavimas dienyne.
-